

Vrijwilligerswerk - Uitgebreid modelcontract

De ondergetekenden,

1. (naam instelling of vereniging) te (adres), hierbij vertegenwoordigd door (naam) in de functie van (omschrijving functie),

en

2. (naam vrijwilliger) te (adres vrijwilliger),
geboren19.....(datum)
bank-/girorekening
hierna te noemen 'de vrijwilliger',

komen als volgt overeen:

1. Aanvang en duur van de overeenkomst

- 1.1 De vrijwilliger zal met ingang van (datum) ten behoeve van de organisatie werkzaamheden verrichten op het gebied van (werkterrein).
- 1.2 Deze overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd.

2. Taakomschrijving en werktijden

- 2.1 De door de vrijwilliger te verrichten werkzaamheden zullen bestaan uit:
(taakomschrijving).
- 2.2 De partijen kunnen de werkzaamheden in onderling overleg wijzigen.
- 2.3 Voor het inwerken en de begeleiding van de vrijwilliger zal de heer/mevrouw (naam) zorgdragen.
- 2.4 De vrijwilliger dient bij het verrichten van de overeengekomen werkzaamheden de vereiste zorgvuldigheid in acht te nemen en in het algemeen te handelen zoals een goed vrijwilliger zich hoort te gedragen.
- 2.5 De vrijwilliger zal de overeengekomen werkzaamheden op de volgende dagen en tijdstippen verrichten:
maandag van uur tot uur
dinsdag van uur tot uur
woensdag van uur tot uur
donderdag van uur tot uur
vrijdag van uur tot uur
zaterdag van uur tot uur
zondag van uur tot uur
De partijen kunnen de overeengekomen werktijden in onderling overleg wijzigen.
- 2.6 De vrijwilliger verklaart zich wel/niet bereid op andere dan de overeengekomen dagen werkzaamheden te verrichten, bijvoorbeeld ter vervanging van verhinderde vrijwilligers.
Indien de vrijwilliger zich hiertoe bereid heeft verklaard, houdt de organisatie er rekening mee dat de vrijwilliger in ieder geval niet beschikbaar is op de volgende dagen:

3. Verhinderling

- 3.1 In geval van verhinderling wegens ziekte, vakantie of anderszins, zal de vrijwilliger de organisatie hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

4. Onkostenvergoeding

- 4.1 De vrijwilliger heeft geen aanspraak op beloning voor de door hem verrichte werkzaamheden.
- 4.2 De vrijwilliger ontvangt uitsluitend voor werkelijk gemaakte kosten een vergoeding. Vergoeding vindt alleen plaats na overlegging van een betalingsbewijs. De organisatie zal maandelijks/per kwartaal de vergoeding overmaken op de bank-/girorekening van de vrijwilliger.

5. Ongevallenverzekering

- 5.1 De organisatie heeft voor de vrijwilliger een ongevallenverzekering afgesloten. Deze garandeert een uitkering in geval van ernstig lichamelijk letsel of dood door een ongeval, dat de vrijwilliger tijdens de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden is overkomen. De vrijwilliger verklaart een exemplaar van de verzekeringsvoorwaarden te hebben ontvangen.

6. Aansprakelijkheid voor schade

- 6.1 De organisatie zal de schade vergoeden als een derde de vrijwilliger aansprakelijk stelt voor schade die hij in de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden heeft veroorzaakt. Dit geldt alleen maar als er geen sprake is van grove schuld of opzet. De vrijwilliger moet de organisatie onmiddellijk na het ontstaan van de schade inlichten, de aansprakelijkheid voor de schade niet erkennen en de afhandeling van de schade aan de organisatie overlaten.
- 6.2 De organisatie heeft voor de vrijwilliger een aansprakelijkheidsverzekering gesloten, ter dekking van de in artikel 6.1 genoemde schade.
- 6.3 De organisatie zal de vrijwilliger niet aanspreken voor vergoeding van de schade die de vrijwilliger tijdens de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden aan de organisatie toebrengt, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet van de vrijwilliger.
- 6.4 De organisatie zal schade die de vrijwilliger door eigen toedoen lijdt tijdens de uitoefening van de overeengekomen werkzaamheden vergoeden. Dit hoeft niet wanneer er sprake is van grove schuld of opzet van de vrijwilliger.

7. Veiligheidsregels

- 7.1 De vrijwilliger zal de in het belang van orde, veiligheid en gezondheid gegeven gedragsregels, voorschriften en aanwijzingen, zoals deze van toepassing zijn voor het personeel van de organisatie, in acht nemen.

8. Geheimhouding

- 8.1 De vrijwilliger is tijdens de duur en na het einde van deze overeenkomst verplicht geheimhouding in acht te nemen, over alles wat hij over de organisatie en de cliënten van de organisatie te weten is gekomen. Het gaat hierbij om informatie waarvan de vrijwilliger het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden.

- 8.2 Bij overtreding van dit beding tijdens de duur van deze overeenkomst is de organisatie gerechtigd deze overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. Daarnaast heeft de organisatie het recht om van de vrijwilliger volledige schadevergoeding te vorderen.
- 8.3 Bij overtreding van dit beding na het einde van de overeenkomst is de vrijwilliger aan de organisatie een direct opeisbare boete verschuldigd van € (bedrag). Dit bedrag geldt voor elke vertrouwelijke mededeling zoals bedoeld in dit artikel, aan derden, direct of indirect, op welke wijze ook gedaan. Daarnaast houdt de organisatie het recht om van de vrijwilliger volledige schadevergoeding te vorderen.

9. Zorg voor eigendommen van de organisatie

- 9.1 De vrijwilliger moet de apparatuur, gereedschappen, werkkleding en alle overige eigendommen van de organisatie die aan zijn zorgen zijn toevertrouwd, met de vereiste zorgvuldigheid beheren.
- 9.2 Bij het einde van deze overeenkomst dient de vrijwilliger de eigendommen van de organisatie die nog in zijn bezit zijn, zo spoedig mogelijk terug te geven.

10. Statuten en/of huishoudelijk reglement

- 10.1 De vrijwilliger verklaart zijn rechten op het gebied van begeleiding, inspraak, deelname aan overleg, cursussen en trainingen te kennen. Deze staan omschreven in de statuten en/of het huishoudelijk reglement van de organisatie.

11. Aard van de overeenkomst

- 11.1 Deze overeenkomst is geen arbeidsovereenkomst in de zin van het Burgerlijk Wetboek.
- 11.2 Deze overeenkomst is geen dienstbetrekking in de zin van de Ziektewet. De vrijwilliger is bekend met het feit dat hij op basis van deze overeenkomst niet verzekerd is voor de gevolgen van ziekte, arbeidsongeschiktheid en werkloosheid.
- 11.3 De relatie tussen de organisatie en de vrijwilliger is geen arbeidsverhouding in de zin van het Buitengewoon Besluit Arbeidsverhoudingen.

12. Einde van de overeenkomst

- 12.1 De partijen kunnen in onderling overleg de overeenkomst beëindigen.
- 12.2 Zowel de vrijwilliger als de organisatie kunnen de overeenkomst door schriftelijke opzegging beëindigen, met een opzegtermijn van (aantal) weken.
- 12.3 De vrijwilliger hoeft geen opzegtermijn in acht te nemen:
- wanneer hij door het aanvaarden van betaald werk niet in staat is aan de opzegtermijn te voldoen;
 - wanneer hij uitkeringsgerechtigde is en de instantie die de uitkering verstrekt hem sommeert het vrijwilligerswerk met onmiddellijke ingang te beëindigen.
- 12.4 Op verzoek van de vrijwilliger zal de organisatie bij het einde van de overeenkomst een getuigschrift opstellen. In dit getuigschrift staat in ieder geval vermeld:
- de aard van de door de vrijwilliger verrichte werkzaamheden;
 - de periode waarin de vrijwilliger voor de organisatie werkzaam is geweest;
 - de wijze waarop de werkzaamheden door de vrijwilliger zijn uitgevoerd, tenzij de vrijwilliger dit niet wenst.

De overeenkomst is in tweevoud opgemaakt te (plaats) 19..... (datum).

De vrijwilliger heeft een exemplaar van deze overeenkomst kosteloos ontvangen.

.....

(Handtekening organisatie)

.....

(Handtekening vrijwilliger)